

ПРАВИЛА

О ОРГАНИЗАЦИЈИ И РАДУ СТАЛНЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ "МАЈСКА ПЕСМА" -

ФЕСТИВАЛ ДЕЧЈЕ МУЗИКЕ

("Сл. лист града Ниша", бр. 101/2005)

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овим правилима се ближе одређује карактер и циљ фестивала дечје музике "Мајска песма", органи и тела фестивала, задаци и начин њиховог рада, лица која представљају фестивал, број чланова органа, њихов мандат, награде фестивала и друга питања од значаја за фестивал.

Члан 2

Фестивал дечје музике "Мајска песма" (у даљем тексту: фестивал) је манифестација аматерског дечјег стваралаштва, која се одржава сваке године у мају месецу и има такмичарски карактер.

Циљ фестивала је да презентира јавности нове композиције за децу, афирмише дечје вокалне солисте, подстакне музичко стваралаштво деце предшколског и школског узраста до 15 година и допринесе развоју и ширењу музичке културе уопште.

Организатор и реализатор фестивала је Дечји културно-образовни и рекреативни центар.

Гости фестивала могу бити истакнути музички и културни ствараоци које организатор или надлежни органи званично позову. Почасни гости фестивала су носиоци званичних награда са претходног фестивала.

Члан 3

Оснивач фестивала је Скупштина града Ниша која своја права, обавезе и интересе остварује преко својих представника у органима управљања фестивала, као и у органима управљања установе која је по посебној одлуци града одређена као организатор и реализатор фестивала.

У органе управљања фестивала именују се лица која својим професионалним и личним својствима могу успешно доприносити раду фестивала.

Члан 4

Фестивал се финансира средствима: буџета града, од спонзора, донатора, продатих улазница и других извора, у складу са важећим прописима.

Члан 5

Програмске, организационе, материјалне, финансијске, техничке, просторне и друге услове за одржавање фестивала утврђују надлежни органи фестивала уз помоћ оснивача.

II ОРГАНИ И ТЕЛА ФЕСТИВАЛА

Члан 6

За организовање, одржавање и популаризацију фестивала образују се органи и тела фестивала, и то:

1. Савет фестивала (у даљем тексту: Савет)
2. Организациони одбор фестивала
3. Уметнички директор фестивала
4. Селекциона комисија фестивала
5. Стручни жири фестивала
6. Дечји жири фестивала
7. Комисије и друга тела која по потреби формира Савет ради остваривања програмских циљева фестивала (Комисија за шифрирање композиција и сл.).

У рад органа и тела фестивала укључују се чланови Комисије за културу, образовање, спорт и омладину.

Члан 7

Јавност рада органа фестивала остварује се путем службених обавештења, саопштења и конференција за штампу, које сагласно дају или организују председник Савета и уметнички директор фестивала. Документа о раду органа фестивала доступна су заинтересованим субјектима преко одговорних лица у органима фестивала. Изузетно, рад стручног и дечјег жирија фестивала недоступан је јавности до званичног саопштења. Након тога, јавности је доступна и документација о њиховом раду.

Члан 8

Чланови органа и тела фестивала не могу бити ученици продукцији композиција које конкуришу за избор композиција за званични програм фестивала.

1. Савет фестивала

Члан 9

Савет је највиши управни орган фестивала.
Савет броји седам чланова које именује Скупштина града.

Мандат чланова Савета траје два године, са могућношћу реизбора чланова.
За свој рад Савет је одговоран оснивачу.

Члан 10

Савет у оквиру својих права и дужности:

- бира председника и заменика председника;
- доноси пословник о раду;
- именује органе и тела фестивала;
- доноси правилнике и пословнике о раду органа и тела које именује;
- доноси програм и финансијски план фестивала;
- утврђује услове и критеријуме и расписује конкурс за избор уметничког директора и композиција за званични програм фестивала;
- доноси званични програм фестивала на предлог уметничког директора;
- одређује место, време и дужину трајања фестивала и других пратећих манифестација;
- усваја предлог сценарија отварања и затварања фестивала; - доноси одлуку о избору композиција које ће бити у званичној конкуренцији, на предлог уметничког директора;
- сачињава извештај о реализацији програма и даје финансијски извештај фестивала;
- решава и одлучује о свим питањима од интереса за рад и одвијање фестивала. Савет може, ради ефикаснијих припрема, да донесе одлуку да одређени део својих права и одговорности у вези са програмом и организацијом пренесе на Организациони одбор фестивала.

Члан 11

Савет ради у седницама.

Представник Дечјег културно-образовног и рекреативног центра сазива и председава конститутивном седницом Савета до избора председника Савета.

Остале седнице сазива и њима председава председник Савета, а у случају његове спречености заменик председника или члан Савета изабран на тој седници.

Савет пуноважно одлучује ако седници присуствује већина чланова Савета.

Одлуке се доносе већином гласова присутних чланова Савета. 2. Организациони одбор фестивала.

Члан 12

Савет именује Организациони одбор фестивала који чини пет чланова.

Чланови Организационог одбора по функцији су уметнички директор фестивала и уметнички директор установе која организује и реализује фестивал.

Члан 13

Организациони одбор као извршни орган фестивала:

- обавља послове припреме и одвијања фестивала, односно реализације програма, као и завршне активности након одржаног фестивала;
- доноси одлуке у складу са својим овлашћењима;
- обавља материјално-финансијске и правне послове;
- обезбеђује присуство учесника, почасних и других гостију и брине о њиховом боравку и третману;
- стара се о реализацији пратећих манифестација и програма;
- обавља и друге послове неопходне за реализацију фестивала.

За свој рад Организациони одбор одговара Савету.

Члан 14

У изузетним случајевима, када се из објективних околности Савет не може сазвати у неопходном кворуму, Организациони одбор може предузети неке радње или одлучити о неком питању из оквира надлежности Савета, с тим да се о томе мора претходно консултовати председник или заменик председника Савета.

Кад се за то створе услови, Савет верификује одлуке Организационог одбора.

3. Уметнички директор фестивала

Члан 15

Уметничког директора именује Савет фестивала.

Избор уметничког директора врши се сваке године из реда лица пријављених на расписани јавни конкурс.

Мандат уметничког директора траје до окончања фестивала.

Уметнички директор може ни на који начин учествовати у продукцији композиција које конкуришу за учешће на фестивалу.

За свој рад уметнички директор одговара Савету фестивала.

Члан 16

Уметнички директор фестивала организује послове реализације уметничког програма фестивала, а нарочито:

- осмишљава и уобличава уметнички концепт фестивала;
- израђује и предлаже Савету сценарио свечаног отварања и затварања фестивала и начин представљања учесника;
- учествује у изради критеријума за расписивање конкурса за избор композиција за званични програм;
- предлаже Савету званични програм фестивала; предлаже програме пратећих манифестација на фестивалу;
- предлаже Савету изабране композиције које ће бити у конкуренцији, са образложењем;
- предлаже ангажовање сарадника на уметничком програму;
- учествује у раду селекционе комисије (као председник) за избор композиција за званични програм и врши избор вокалних сист - даје сагласност аутору композиције на избор извођача композиције;
- подноси Савету извештај о свом раду након завршеног фестивала.

4. Селекциона комисија фестивала

Члан 17

Селекциону комисију именује Савет фестивала.

Селекциона комисија броји пет чланова, с тим што је председник Комисије уметнички директор фестивала.

Селекциона комисија врши избор композиција за званични програм фестивала.

Мандат Селекционе комисије траје до окончања фестивала.

За свој рад Селекциона комисија одговара Савету.

5. Стручни жири фестивала

Члан 18

Савет именује чланове стручног жирија фестивала из редова истакнутих музичких стваралаца.

Стручни жири има три члана чији мандат траје до окончања фестивала.

Стручни жири фестивала прати, вреднује музичка остварења која учествују у званичном програму фестивала и доноси одлуку о званичним наградама.

Члан жирија не може бити лице које је на било који начин учествовало или сарађивало у продукцији композиција које су ушле у званични програм фестивала, нити лице који је учествовало у раду жирија претходна три фестивала непосредно.

Члан 19

Стручни жири фестивала конституише се на првој седници избором председника. Конститутивну седницу, до избора председника жирија, води уметнички директор фестивала, који чланове жирија упознаје са одредбама Правила о раду фестивала и других одлука органа фестивала које се односе на рад, права и обавезе чланова жирија, којих су они дужни да се придржавају.

Чланови жирија потписују записник са конститутивне седнице и дају изјаву да су упознати са условима и начином рада.

Након конституисања жирија, члан жирија се не може повући.

Члан 20

Стручни жири је у свом раду независан. Основни критеријуми жирија за одлучивање о наградама су:

- уметнички дOMET музичког остварења које учествује у званичном програму,
- карактер награде која се додељује.

Члан 21

Жири одлучује када су на седници присутни сви чланови жирија.

Одлуке се доносе простом већином гласова свих чланова жирија.

Одлуке жирија су коначне и неопозиве.

Одлуке жирија садрже писано образложење о наградама.

Члан 22

О раду и одлукама жирија води се записник.

Записник води записничар кога одреди организатор фестивала.

Записник садржи одлуке, резултате гласања, као и чињенице које поједини члан жирија жели да се унесу у записник.

Записник потписује председник жирија, а одлуку о додели званичних награда фестивала са образложењем потписују сви чланови жирија.

Члан 23

У случају да из разлога више силе неки од чланова жирија буде спречен да активно учествује у раду, Савет фестивала може донети одлуку о именовању другог члана, али најкасније до дана одржавања фестивала.

Ако разлог више силе наступи непосредно пред почетак фестивала, жири ће радити у непотпуном саставу, с тим што одлуке морају бити донете једногласно.

6. Дечји жири фестивала

Члан 24

Савет фестивала именује дечји жири фестивала на предлог уметничког директора установе организатора фестивала.

Дечји жири фестивала броји пет чланова изабраних од полазника музичких секција организатора фестивала.

Дечји жири бира и проглашава три најбоље композиције у целини.

III НАГРАДЕ ФЕСТИВАЛА

Члан 25

Званичне награде фестивала су:

1. награда за најбољу композицију,
2. награда за најбољи текст композиције,
3. награда за најбољи аранжман,
4. три награде за интерпретацију,
5. три награде за најбоље композиције у целини.

Награде се додељују на дан одржавања фестивала и нису деливе.

Носиоци званичних награда фестивала стичу статус почасног госта током одржавања следећег фестивала.

Члан 26

Стручни жири фестивала доноси одлуку о додели награда за: најбољу композицију, најбољи текст, најбољи аранжман и три награде за интерпретацију.

Ове награде су новчане, осим награда за интерпретацију које могу бити и робне.

Одлуку о висини и врсти награда доноси Савет фестивала.

Члан 27

Дечји жири фестивала доноси одлуку о додели три награде за најбоље композиције у целини.

Ове награде су новчане или робне у зависности од одлуке Савета фестивала.

Члан 28

Песма којој је од стране стручног жирија додељена награда за најбољу композицију је победничка песма фестивала.

Члан 29

Савет фестивала може установити и друге награде и признања које одговарају карактеру фестивала.

IV ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 30

Почетком године, на иницијативу организатора фестивала, Савет расписује конкурс за избор уметничког директора фестивала и конкурс за избор композиција које ће учествовати на фестивалу.

Оглас о расписивању конкурса објављује се путем штампаних и електронских медија. Оглас садржи конкурсне услове, пратећу документацију и материјале које подносе учесници конкурса, рок за пријављивање и адресу.

Право учешћа на конкурсима имају сва физичка лица која се баве музичким стваралаштвом.

Члан 31

Критеријуме за избор композиција утврђује Савет, на предлог уметничког директора фестивала.

Критеријуми за избор композиција одређени су карактером фестивала и његовим програмским циљевима, а нарочито:

- да је композиција благовремено пријављена на јавни конкурс;
- да аутор композиције прихвата услове за учешће композиције на фестивалу;
- да је композиција на језику наших народа, са тематиком из свакодневног дечјег живота;
- да је композиција оригинална и да није била у селекцији или конкуренцији неког од претходних фестивала.

Члан 32

Композитори могу учествовати са неограниченим бројем композиција.

Члан 33

Вокални солисти, учесници програма фестивала, могу бити деца предшколског узраста и ученици основних школа до 15. година старости.

Вокални солисти на фестивалу учествују само са једном композицијом.

Члан 34

Избор вокалних солиста врши уметнички директор фестивала са сарадницима за музичко образовање запосленим код организатора.

Аутор композиције, уз сагласност уметничког директора фестивала, може одабрати извођача композиције, уз обавезу да са њим припреми композицију за извођење и обезбеди плеј - бек и матрицу, 10 дана пре одржавања фестивала.

Члан 35

Савет сваке године за одржавање фестивала доноси званични програм фестивала. Званични програм фестивала обухвата: отварање, наслове композиција у званичној конкуренцији и пратеће програме, термине њиховог одржавања, проглашење награда и затварање фестивала.

Члан 36

На предлог уметничког директора Савет доноси одлуку о броју композиција у званичној конкуренцији. У званични програм фестивала увршћује се највише 15 композиција које је изабрала Селекциона комисија.

Члан 37

Пријављена композиција за званични програм фестивала не може се повући након утврђеног и објављеног званичног програма фестивала са композицијама у конкуренцији.

Члан 38

Планом и програмом организовања и рада утврђују се послови и динамика њиховог извршавања, као и кадровске, материјално-техничке, просторне и друге потребе.

Члан 39

Савет доноси и финансијски план фестивала. Финансијским планом фестивала утврђује се:

- извори и обим неопходних средстава за реализацију фестивала;
- начин прибављања средстава од донатора, спонзора и слично;
- динамика прилива и усмерења средстава;
- структура и висина званичних и других награда;
- накнада жирију;
- и друга питања у вези са располагањем средствима фестивала. финансијском плану се исказују средства у бруто-износу.

Члан 40

Установа организатор и реализатор фестивала, стиче право да одабране композиције штампа, аранжира, први пут изводи на фестивалу, преноси путем радија и телевизије, сними на носаче звука, а, такође, да неке од њих пренесе на трећа лица.

Члан 41

Савет фестивала доставља управи надлежној за послове културе програм и финансијски план на које управа даје сагласност уз прибављено мишљење управе надлежне за послове финансија.

Члан 42

Савет фестивала, у року од 30 дана од завршетка фестивала, подноси извештај о реализацији програма и финансијски извештај управи надлежној за послове културе и оснивачују

Члан 43

Стручне, административне, финансијске и организационе послове за потребе органа фестивала обавља Дечји културно - образовни и рекреативни центар.

V ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 44

Ова правила ступају на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Ниша".